

Huisreglement praktijk Dr. Frank Campaert Dermatologie

Om een goede samenwerking te garanderen, werd onderstaand huisreglement opgesteld. Door een afspraak vast te leggen bij praktijk Dr. Frank Campaert aanvaardt u de onderstaande huisregels.

1. Afspraken

- **Eerste afspraak**
 - Komt u voor het eerst naar de praktijk, breng dan zeker uw identiteitskaart mee.
 - Indien u een uitgebreide medicatielijst heeft, breng deze ook mee.
 - Heeft u bepaalde allergieën, meldt deze steeds aan de arts.
 - Vraag, indien op verwijzing van collega (huis)arts, ook een verwijfsbrief mee waarin voorafgaande ingestelde behandelingen en bevindingen van reeds uitgevoerde onderzoeken vermeld staan.

- **Bij aankomst in de praktijk :**
 - Meldt u steeds eerst aan bij de receptie vooraleer plaats te nemen in de wachtzaal.
 - Het is verplicht om bij elk bezoek steeds opnieuw uw identiteitskaart te laten inlezen.

- **Afspraak maken :**
 - **Afspraken voor een raadpleging** kunnen enkel via de online agenda of telefonisch worden vastgelegd. Het aanvragen of verplaatsen van een afspraak kan niet via mail, sms of whatsapp gebeuren.

 - **Afspraakherinnering:** Indien wij beschikken over een correct e-mailadres / gsm nr. worden patiënten een tot twee dagen voor hun afspraak per e-mail/ sms hieraan herinnerd. Hierin staat de correcte datum en uur van uw afspraak alsook een link om uw afspraak te annuleren.
Deze herinneringsmail / sms is echter een extra service en ontnemt u niet van uw eigen verantwoordelijkheid om de gemaakte afspraak correct te noteren en na te komen. In geval u per uitzondering (technische storing) geen herinnering ontvangt voor uw afspraak, blijft de vastgelegde afspraak gelden.

 - **Annuleren van afspraken:** In de herinneringsmail is er de mogelijkheid via een link om uw afspraak te annuleren. Anders dienen afspraken minimaal 6 u vooraf **telefonisch** te worden geannuleerd.

 - **Schadevergoeding bij NO SHOW (niet komen opdagen) of niet tijdige annulatie:** Bij No Show of niet tijdig annuleren wordt de gereserveerde tijd in rekening gebracht. Een schadevergoeding van 25 euro per ingepland kwartier (aangepast aan de geplande duur) zal u worden aangerekend.
Indien de patiënt niet tijdig annuleert kan de patiënt zich niet beroepen op overmachtssituaties (zoals ziekte, slecht weer, autopech,...) Bij no show behouden wij het recht uw eventueel geplande vervolgafspraken te schrappen en vrij te geven voor andere patiënten.
Bij herhaaldelijk niet nakomen van de afspraken of afwezigheid zonder verwittiging zal u als actieve patiënt geschrapt worden en zullen geen nieuwe afspraken meer kunnen gemaakt worden.

- De praktijk behoudt zich het recht voor om afspraken te weigeren, te verplaatsen of te annuleren en de patiënt hierover telefonisch /per mail te contacteren.
- **Stiptheid van de patiënt:** Patiënten dienen steeds op tijd op hun afspraak te komen. Indien u merkt dat u niet stipt op uw afspraak aanwezig kan zijn, verwittigt zo snel mogelijk de praktijk. Indien u veel te laat aanwezig bent, kan beslist worden om de afspraak te annuleren. Dit om het tijdschema van de arts en andere patiënten te kunnen respecteren.
 - Stiptheid arts: De dokter doet zijn uiterste best om u op het afgesproken tijdstip te zien. Omdat sommige klachten van patiënten moeilijk in te schatten zijn, behandelingen complexer zijn dan verwacht, of een urgente aanpak vragen, kan het gebeuren dat de arts uitloopt en u hierdoor moet wachten. We vragen hiervoor begrip. Elke patiënt verdient de tijd die nodig is om de behandeling adequaat uit te voeren.

2. Financieel

- **Tarieven:**
De dokter werkt niet geconventioneerd. Dit omdat de actuele conventietarieven met bijhorende nomenclatuur de kosten om een moderne praktijkvoering niet volgen. Supplementen zullen dus worden aangerekend om in de praktijk verder gebruik te kunnen maken van de nieuwste technieken en materialen om zo elke behandeling naar hedendaagse normen te kunnen uitvoeren.
Een lijst met de tarieven van de meest toegepaste behandelingen is raadpleegbaar in de praktijk. Op verzoek kunt u deze tarieflijst vooraf opvragen via mail (info@doktercampaert.be)
- **Remgelden:**
De remgelden voor opmaak van attesten, opmaak van voorschriften op verzoek, teleconsulten zullen geïnd worden bij volgend consult moment.
- **Transparantiecodes versus ereloon.**
Bij een gedeconventioneerde arts betaalt u naast het conventietarief en het remgeld ook nog een ereloonsupplement. Vanaf 01/01/2025 zal dit ereloonsupplement vervangen worden door zogenaamde ‘**transparantiecodes**’.
Deze codes zijn in het leven geroepen voor behandelingen die voordien buiten nomenclatuur vielen. Hiervoor is geen terugbetaling door de gewone ziekteverzekering. Voor de patiënt verandert er hierdoor niets aangezien deze behandelingen vroeger ook werden uitgevoerd maar werden geattesteerd via een “ereloonsupplement” vermeldt op het getuigschrift voor verstrekte hulp.
Door akkoord te gaan met de uit te voeren behandeling, gaat u akkoord met het toepassen van deze transparantiecodes.
- **Directe betaling**
Behandelingen dienen direct na de consultatie of behandeling te worden betaald. De derdebetalersregeling is niet van toepassing in de praktijk. Het volledige bedrag wordt afgerekend waarna u de terugbetaling van uw mutualiteit zal ontvangen.
Betaling kan via bankkaart of contant. Opgelet: kredietkaarten (VISA/MasterCard) worden niet aanvaard.

- **Overschrijvingen:**
Om de administratieve druk op de praktijk zo veel mogelijk te beperken, werken we niet meer met overschrijving. Indien de betaling niet ter plaatse gebeurt en toch een overschrijving wordt meegegeven, zal een bijkomende administratieve kost van € 5,00 aangerekend worden.
Overschrijvingen worden uitzonderlijk toegestaan bij minderjarige die niet vergezeld zijn van een voogd of indien er via derden (advocaat / schuldbemiddelaar/...) betaald wordt.
- **Betalingstermijn:** De betalingstermijn bij overschrijvingen en bij factuur van schadevergoeding is 14 kalenderdagen. Bij gebrek aan tijdige betaling wordt een betalingsherinnering gestuurd met bijkomende administratieve kost van € 5,00 per herinnering. Wanneer het openstaande bedrag na drie herinneringen nog niet betaald is, wordt het dossier overgemaakt aan ons incassobureau. Alle bijkomende kosten die hieraan verbonden zijn, zullen ten laste van de patiënt vallen.
Zolang de patiënt openstaande schulden heeft tegenover de praktijk, kan de patiënt geen nieuwe afspraak aanvragen. Dit kan uitgebreid worden ook naar andere gezinsleden toe.

3. Gedragsregels voor patiënten

- **Respectvol gedrag:** Alle patiënten worden door de arts en medewerkend personeel met respect behandeld. We verwachten dan ook dat de patiënten beleefd en respectvol zijn naar hen en naar medepatiënten aanwezig in de praktijk. Dit geldt ook bij telefonisch contact. Bij respectloos gedrag kan de toegang tot de praktijk u geweigerd worden.
- **Communicatie:** Om de beste zorg te kunnen bieden, is goede communicatie essentieel. Dit om als arts de vragen en klachten van patiënten goed te begrijpen en zodat de patiënt goed begrijpt welke behandelingen of ingrepen dienen te gebeuren. Wij vragen daarom om, indien u de Nederlandse, Engelse of Franse taal niet voldoende beheerst, iemand mee te brengen om te vertalen. Zonder goede communicatie is goede zorg onmogelijk.
- **Kinderen:** Kinderen < 16 jaar dienen altijd onder begeleiding van een volwassene naar de praktijk te komen. Bij gezinnen die samen komen, vragen wij dat enkel de persoon die een afspraak heeft (of samen met de begeleider van de patiënt) in de behandelkamer plaatsneemt. De overige gezinsleden verzoeken wij om in de wachtzaal te wachten.
- **Roken en alcohol:** Roken en alcoholgebruik zijn niet toegestaan in en rondom de praktijk. Ook eten is in de praktijk niet toegestaan.
- **Dieren:** dieren zijn niet welkom in de praktijk omwille van hygiënische redenen en mogelijke allergieën. Assistentiehonden zijn toegestaan.
- **Parking:** De praktijk beschikt over 4 parkeerplaatsen. Ten alle tijde dient de doorgang naar de achterliggende woning (zwarte poort) vrij te blijven. Er mag ook in de berm van de straat geparkeerd worden. Er is geen parkeerschijfplicht. De parking kan enkel

gebruikt worden tijdens de duur van uw consult. De praktijk kan niet verantwoordelijk worden gesteld voor gebeurlijke ongevallen/ schade op de parking.

4. Privacy en Dossierbeheer

- Beroepsgeheim: De artsen zijn gebonden aan beroepsgeheim. Elke consultatie gebeurt vertrouwelijk en wordt zonder toestemming van de patiënt niet met derden gedeeld.
- Privacybescherming patiënt: Alle patiëntengegevens worden vertrouwelijk behandeld conform de GDPR-wetgeving en worden niet voor commerciële doeleinden gebruikt.
- Privacybescherming algemeen: Wenst u als patiënt of begeleider een foto of video te maken van de behandeling, patiënt of medewerkers van de praktijk, dan dient hiervoor uitdrukkelijk de toestemming van de arts of eventuele andere betrokkenen gegeven te zijn. We vragen de privacy van hen ook te respecteren.

5. Informed Consent

- Alvorens akkoord te gaan met een behandeling, heeft u als patiënt het recht op duidelijke informatie over uw aandoening en over de aanbevolen (niet-)chirurgische, medische, cosmetische en diagnostische behandelopties.
- Bij het vastleggen van een afspraak voor een geplande behandeling verklaart u akkoord te gaan met de voorgestelde behandeling en de kostenraming ervan. U geeft hiermee de toestemming voor de uitvoering van de vermelde behandeling/procedure door de arts of assistent onder supervisie van de arts.
 - U verklaart hierbij dat u voldoende ben ingelicht en de arts u de gelegenheid heeft gegeven vragen te stellen. Dat de arts hierop voldoende geantwoord heeft en dat u zijn antwoorden ook goed begrepen heeft.
 - U verklaart dat de arts duidelijk de aard en de ingreep/procedure beschreven heeft, het ongemak dat hieruit kan voortvloeien, alsook de risico's en mogelijke onmiddellijke en laattijdige verwikkelingen.
 - U verklaart dat de arts in eenvoudige en verstaanbare termen de mogelijke implicaties heeft omschreven, indien men niet tot een behandeling overgaat. En dat er inlichtingen overgemaakt werden over eventuele andere behandelopties, met hun eigen voor- en nadelen / kosten.
 - U bent tevens akkoord met het begrip dat de geneeskunde geen exacte wetenschap is, dat een opsomming van mogelijke complicaties nooit volledig kan zijn en dat er geen garantie gegeven kan worden over het uiteindelijke resultaat van de ingre(e)p(en) / procedure(s) (geen resultaatsverbintenis). Zoals bij vrijwel elke behandeling bestaat de mogelijkheid dat het beoogde doel niet volledig wordt bereikt. De arts komt derhalve met de patiënt overeen om volgens de regels van de kunst te werken, maar kan geen welbepaald resultaat beloven (= **inspanningsverbintenis**).